

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto di Istruzione Superiore Statale CAMILLO GOLGI - Brescia

Circolare n. 214 Segreteria Dirigenza Brescia, 26 gennaio 2015

Ai docenti Agli allievi interessati Alla segreteria didattica Agli atti

Oggetto: inizio Corsi di recupero

Si comunica che **lunedì 2 febbraio** verrà avviata l'attività dei corsi di recupero, così come stabilito dai singoli consigli di classe in sede di scrutinio. Il calendario è disponibile in allegato ordinato per classe e per docente.

Per un proficuo svolgimento delle attività si ricorda quanto segue.

Coordinatori di classe

Sono invitati a consegnare tempestivamente presso l'ufficio dei collaboratori della dirigenza i **tagliandi** in cui le famiglie dichiarano di avvalersi o meno dei corsi.

Docenti

Si ricorda ai docenti che:

- va utilizzato un unico registro per corso, anche se il gruppo è composto da allievi di classi diverse; il registro è già disponibile per il ritiro presso la Segreteria Didattica;
- la **verifica** sarà svolta dal docente che ha assegnato il corso di recupero;
- vanno segnalate con sollecitudine in Didattica eventuali assenze degli studenti;
- qualora al corso abbiano partecipato studenti di classi diverse dalle proprie, il docente del corso evidenzierà nell'apposito registro le sue considerazioni;
- le eventuali variazioni di calendario vanno concordate <u>preventivamente</u> con i collaboratori del Dirigente <u>e solo successivamente</u> comunicate alle famiglie degli studenti tramite il libretto personale;
- al termine dei corsi è necessario restituire all'<u>Ufficio Stipendi</u> il registro e il prospetto riepilogativo delle ore svolte (mod. STIP. 9)

Allievi

Si ricorda agli allievi che:

- il corso di recupero prevede l'obbligo di frequenza
- non è consentito rimanere nelle aule durante l'intervallo tra il termine delle lezioni e l'inizio del corso.

La comunicazione va fatta trascrivere sul libretto personale; il giorno seguente deve essere verificata la presenza della firma dei genitori per presa visione

Il Dirigente Scolastico Venceslao Boselli

Responsabile Procedimento Amministrativo: M. R. $\,$

PFP Sistema Gestione
Qualità Certificato
UNI EN ISO 9001:2008
Istituto accreditato presso
la Regione Lombardia

